



## JOB DESCRIPTION

<b>Titre officiel:</b>	<b>Analyste de Programme</b>	
<b>Lieu d'affectation</b>	<b>Toliary, Madagascar</b>	
<b>Grade (Classifié)</b>	<b>ICS8 (NOA)</b>	<b>CCOG:</b>
<b>Numéro du poste:</b>	<b>63319</b>	
<b>Type de contrat</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Fixed term</b> <input type="checkbox"/> <b>Temporary</b> <input type="checkbox"/> <b>Service contract</b>	
<b>Durée du contrat</b>	<b>Un (01) an renouvelable</b>	
<b>Type de Poste:</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>National</b> <input type="checkbox"/> <b>International ( R / NR )</b>	
<b>Approbation:</b>	<b>DHR, ESARO, ED</b>	<b>Date:</b>

### CONTEXTE

L'UNFPA est une Agences des Nations Unies chargée d'apporter aux pays membres une assistance dans le domaine de la lutte contre la mortalité maternelle, la lutte contre la violence portée aux femmes, et la promotion de la Santé Sexuelle et Reproductive des jeunes et des adolescents.

Dans cette perspective, la Représentation de l'UNFPA à Madagascar recrute un(e) **Analyste de Programme pour le bureau régional de Toliary**. Il aura pour tâches, notamment, de contribuer à la promotion et la visibilité du mandat et des résultats des interventions de l'UNFPA.

### SUPERVISION ET OBJECTIF DU POSTE

L'Analyste de Programme travaille sous l'autorité du Représentant et la supervision directe du Chef de bureau régional de Toliary. Il/Elle contribue substantiellement à la gestion efficace des interventions de l'UNFPA en matière de dynamique de population, d'égalité de genre, de Santé Sexuelle et de la Reproduction y inclus santé maternelle, planification familiale, santé sexuelle et de la reproduction des jeunes et des adolescent(e)s, prévention du VIH et du SIDA.

### DESCRIPTION DES TACHES

Le/La Analyste de Programme a pour tâches de :

#### 1. Analyser et mener la réflexion stratégique

- Rassembler et analyser les informations, les situations, les tendances et les problèmes et tirer les conclusions logiques pour le développement du programme qui tiennent compte des spécificités en matière de dynamique de population, d'égalité de genre, de Santé Sexuelle et de la

Reproduction y inclus la santé maternelle, la prévention et la prise en charge des fistules obstétricales, la planification familiale, la prévention du VIH-SIDA et la santé sexuelle et de la reproduction des adolescent(e)s et des jeunes ;

- Identifier et développer des pistes de positionnement des questions de population y inclus le dividende démographique dans les plans locaux de développement;
- Rechercher et développer des synergies avec les autres partenaires techniques et financiers impliqués dans le processus de développement économique et social des régions de notre zone d'intervention pour atteindre les résultats du programme en matière de dynamique de population, d'égalité de genre, de Santé Sexuelle et de la Reproduction y inclus la santé maternelle, la prévention et la prise en charge des fistules obstétricales, la planification familiale, la prévention du VIH-SIDA et la santé sexuelle et de la reproduction des adolescent(e)s et des jeunes,;
- Identifier les spécificités locales propices à la mise en œuvre des stratégies novatrices impulsées par le niveau central.

## **2. Management, Planification, mise en œuvre et suivi-évaluation du Programme :**

- Contribuer à la planification, la mise en œuvre et le suivi-évaluation des programmes au niveau local en veillant au positionnement stratégique du programme d'action de la Conférence Internationale sur la Population et le Développement (CIPD)
- Appuyer le chef de bureau dans la gestion du programme avec un accent particulier sur la redevabilité de l'UNFPA en conformité avec les politiques, les règles et les procédures en vigueur dans l'organisation.
- Contribuer à l'élaboration et à la soumission, dans les délais, des rapports de qualité ; Assurer la collecte, le traitement et l'analyse des données pour suivre les indicateurs clés du programme dans la zone d'intervention du bureau régional
- Contribuer à la conception et la formulation du Programme Pays et de son plan d'action, ainsi qu'à l'élaboration des Plans de Travail Annuels, en conformité avec les priorités du Gouvernement et selon les orientations, les politiques et procédures de l'UNFPA ;
- Contribuer à l'élaboration, la mise en œuvre et le suivi-évaluation du Plan de Gestion du bureau (OMP) ;
- Promouvoir la recherche opérationnelle sur les problèmes rencontrés dans la mise en œuvre du programme dans la zone d'intervention ;
- Contribuer à la documentation, au partage et à l'utilisation des connaissances, leçons apprises et bonnes pratiques du Programme ;
- Apporter un appui technique aux partenaires d'exécution du programme pays dans la zone couverte par le bureau régional pour la mise en œuvre et le suivi-évaluation ;
- En collaboration avec le chef de bureau, élaborer trimestriellement et annuellement les rapports d'activités sur la performance et valeurs ajoutées des projets/programmes appuyés par UNFPA au niveau régional et actualiser le profil socio sanitaire et démographique de la zone d'intervention.

## **3. Renforcement des capacités nationales :**

- Développer des initiatives d'identification, de mise en œuvre et suivi des besoins de renforcement des capacités des cadres locaux dans le domaine de dynamique de population, d'égalité de genre, de Santé Sexuelle et de la Reproduction y inclus la santé maternelle, la prévention et la prise en charge des fistules obstétricales, la planification familiale, la prévention du VIH-SIDA et la santé sexuelle et de la reproduction des adolescent(e)s et des jeunes, ;
- Apporter un appui technique pour la prise en compte des questions de Population lors des processus d'analyse de situation, d'élaboration, de mise en œuvre et de suivi-évaluation des plans et cadres de développement locaux ;
- Appuyer la sensibilisation des décideurs et des autres acteurs clés sur les questions de population,
- Apporter un appui technique à l'animation des cadres de suivi de la mise en œuvre et le suivi-évaluation du Plan National de Développement (PND) au niveau local.

#### 4. Plaidoyer, partenariat et mobilisation des ressources :

- Fournir les données actualisées et pertinentes pour faciliter le dialogue politique en matière de dynamique de population, d'égalité de genre, de Santé Sexuelle et de la Reproduction y inclus la santé maternelle, la prévention et la prise en charge des fistules obstétricales, la planification familiale, la prévention du VIH-SIDA et la santé sexuelle et de la reproduction des adolescent(e)s et des jeunes dans la région;
- En collaboration avec le chef de bureau, contribuer à l'analyse et l'interprétation de l'environnement politique et socio-économique en vue d'alimenter le plaidoyer et le plan de mobilisation de ressources en faveur du programme dans la zone;
- Développer un partenariat dynamique avec les différents acteurs de développement (structures et institutions gouvernementales, agences du système des Nations Unies, partenaires bilatéraux et multilatéraux, réseaux, ONG/Associations et secteur privé) en faveur du programme ;
- Apporter un appui technique aux réseaux des jeunes, de femmes, des journalistes pour le développement d'un plaidoyer et d'une communication stratégique sur les interrelations populations et développement y inclus la dynamique de population, la santé de la reproduction, la santé sexuelle et de la reproduction des adolescents et des jeunes, la prévention du VIH, les droits de la petite fille, ... dans la zone ;
- Contribuer à l'organisation au niveau régional des journées commémoratives relatives aux domaines Population et Développement, Santé de la Reproduction et du Genre (JMP, JIF, Journée Internationale de la Jeunesse, 16 jours d'activisme, JMLS, etc.) ;
- Exécuter toute autre tâche demandée par le Représentant ou le chef de bureau.

#### FORMATION ET EXPERIENCE

- Etre titulaire d'un diplôme universitaire de niveau supérieur (maîtrise ou plus), en sciences sociales tels que l'économie, la démographie, la statistique, la sociologie et la santé ;
- Avoir une expérience professionnelle en gestion des programmes/projets dans le domaine de la Population et du Développement, de la santé de la reproduction y inclus la santé maternelle, la planification familiale et le genre et les violences basées sur le genre dans le secteur public, dans le secteur privé/ONG ou dans une organisation internationale sera souhaité.
- Avoir une expérience avérée en matière de planification, de coordination et de suivi/évaluation de programme de Développement sera un grand atout;
- Avoir une bonne expérience en matière plaidoyer et de recherche dans le domaine de Population et Développement, santé de la reproduction, santé sexuelle des adolescents et des jeunes, genre et violences basées sur le genre sera un grand atout;
- Avoir l'esprit d'initiative pour promouvoir les réseaux et identifier les opportunités ;
- Avoir l'esprit d'équipe, de partage de connaissances, d'apprentissage continu ;
- Avoir une bonne connaissance du contexte socioculturel et politique national et régional ;
- Avoir une capacité de travailler sous pression ;
- Avoir une bonne maîtrise du français et avoir la capacité de travailler en anglais (oral et écrit)
- Avoir une bonne connaissance des applications courantes de logiciels du bureau (Word, Excel, Power Point)

- *Engagement et adhésion à la mission et aux valeurs de l'UNFPA*  
Agit en concordance avec les valeurs des Nations Unies et de l'UNFPA, et assume ses responsabilités dans les actions engagées.
- *Partage de connaissances/Apprentissage continu*  
Prend des initiatives pour l'apprentissage personnel, le développement de sa carrière et recherche les opportunités pour apprendre à travers des moyens formels ou informels. Apprend des autres à l'intérieur et en dehors de l'organisation en adoptant les bonnes pratiques expérimentées par d'autres. Produit et dissémine de manière active de nouvelles connaissances.
- *Valorisation de la diversité culturelle*  
Démontre une perspective de carrière à l'international, apprécie les différences de valeurs et apprend de la diversité culturelle. Conforme ses actions au contexte religieux et culturel, et fait preuve de respect, tact et considération pour les différences culturelles. Observe et cherche à comprendre les perspectives des autres et examine continuellement ses propres biais et comportements.
- *Travail en équipe*  
Travaille en collaboration avec les collègues à l'intérieur et en dehors de l'UNFPA pour permettre l'atteinte des buts et objectifs communs. Recherche activement la résolution des désaccords et soutient la décision d'équipe.
- *Communication d'informations et d'idées*  
Livre oralement et par écrit les informations à temps, de manière efficace et compréhensible. Participe activement aux réunions et groupes de discussions en écoutant et partageant des informations. Exprime de manière franche ses idées en vue de répondre à des questions, considère ce que les autres ont à dire et répond de manière appropriée aux critiques.
- *Auto-gestion et gestion des conflits*  
Gère ses propres réactions en restant calme et patient même sous stress ou durant une crise et évite de s'engager dans un conflit improductif. Exprime son désaccord de manière constructive en se focalisant sur les sujets et non sur les personnes. Supporte les conditions d'incertitude ou d'ambiguïté et continue de travailler de manière productive.
- *Autonomisation/Développement des personnes/Gestion de la performance*  
S'intègre dans une unité en recherchant les opportunités pour initier des actions et activement contribuer à l'atteinte des résultats avec les autres membres de l'équipe. Connait ses limites et forces, accueille favorablement les critiques constructives et les retours d'informations, et donne des retours d'informations honnêtes à ses collègues et superviseurs. Recherche de nouveaux défis et missions, et révèle le désir d'apprendre. Endosse la responsabilité pour la performance personnelle dans la planification des activités et objectifs individuels tout en agissant de façon à améliorer continuellement les performances.
- *Réflexion analytique et stratégique*  
Utilise les méthodologies et les outils appropriés pour rassembler, définir et analyser les informations, les situations et les problèmes et tire des conclusions logiques. Démontre une capacité à établir des priorités claires et appropriées en se focalisant sur les tâches et activités qui ont un impact stratégique sur les résultats. Anticipe et répond aux besoins en informations de l'équipe et des autres parties prenantes.
- *Orientation vers les résultats/Engagement à l'excellence*

Travaille à atteindre un niveau élevé d'excellence. Prend des actions qui vont au-delà de la réponse aux besoins évidents et persiste jusqu'à l'atteinte de résultats probants.

- *Prise de décision appropriée et transparente*

Soutien la prise de décisions à temps sur des questions variées et complexes et s'assure de l'impact desdites décisions.