



TERMES DE REFERENCE POUR LE RECRUTEMENT DES STAGIAIRES

Titre du Poste : Stagiaires

Durée : Stage à durée déterminée (de 2 mois)

Lieu d'affectation : Nouakchott

I. CONTEXTE & JUSTIFICATION

Le Fonds des Nations Unies pour la Population (UNFPA) est l'agence directrice des Nations Unies en charge des questions de santé sexuelle et reproductive. Notre mission est de créer un monde dans lequel « chaque grossesse est désirée et chaque accouchement sans danger ; et le potentiel de chaque jeune est accompli.

Dans son plan stratégique, l'UNFPA a engagé de nouvelles actions afin de mobiliser toutes les ressources nécessaires, pour atteindre ses trois résultats transformateurs : mettre fin aux décès maternels évitables ; mettre fin aux besoins non satisfaits de planification familiale ; et mettre fin aux violences basées sur le genre et aux autres pratiques néfastes.

Pour réaliser sa mission et atteindre ces résultats, l'UNFPA recherche et emploie des personnes qui transforment, inspirent et produisent des résultats à fort impact et durable. Un personnel exemplaire en matière d'éthique et de principes, qui incarnent les normes et standards internationaux, et qui les défendent avec courage et conviction.

C'est dans cette optique que l'UNFPA Mauritanie a décidé de lancer son programme de stage en vue de renforcer ses investissements sur le capital humain et promouvoir les jeunes qui figurent parmi les meilleurs acteurs du changement.

C'est un programme de stage qui offre aux étudiants et aux jeunes diplômés, des possibilités d'acquérir une expérience solide de l'environnement de travail et de la mise en œuvre des interventions à haut impact pour influencer positivement sur la vie des femmes, des jeunes et adolescentes.

C'est dans ce contexte, et en conformité avec les politiques de l'organisation en matière de stage que le Bureau pays de Mauritanie, désire recruter des stagiaires nationaux capables de contribuer,

au moins, à l'un des domaines suivants :

- **Santé de la Reproduction/Planification familiale ;**
- **Genre et lutte contre les VBG ;**
- **Jeunesse, population et développement ;**
- **Communications et Mobilisation de ressources ;**
- **Suivi et évaluation ;**
- **Gestion administrative et financière ;**
- **Ressources Humaines / Finances / Logistique / Administration/ Informatique.**

II. PROFIL REQUIS

Les personnes désireuses de postuler au programme de stages de l'UNFPA doivent, au moment de la candidature, satisfaire aux exigences générales suivantes :

- (a) Être âgés entre 18 et 29 ans ;
- (b) Avoir obtenu un diplôme universitaire de fin de cycle (depuis 2 ans au plus) ou être inscrit en licence 2 ou plus. (License 2 ou 3, master 1 ou 2 ou doctorat) ;
- (c) Être de nationalité mauritanienne.

III. RESPONSABILITÉS ET SUPERVISION

Sous les orientations générales du Représentant Résident de l'UNFPA, du Représentant Assistant et sous la supervision directe du chargé de programme en rapport avec la thématique de stage et en étroite collaboration avec l'ensemble des unités du programme, le/la stagiaire appuiera les différentes composantes du programme de l'UNFPA. A ce titre :

- Le/la stagiaire effectue son mandat dans le cadre d'une responsabilité partagée avec son encadreur ;
- Le/la stagiaire bénéficie d'un encadrement professionnel en vue d'une expérience riche ;
- L'encadreur l'aide à se familiariser avec le travail de l'UNFPA Mauritanie ;
- Le stagiaire participe à des activités de formation et de renforcement de capacité.

IV. OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

- Une connaissance accrue du système des Nations Unies et une meilleure compréhension des dynamiques inter-agences ;
- Une compréhension améliorée du mandat, des politiques et de l'environnement de travail de l'UNFPA ;
- Une amélioration des capacités rédactionnelles, d'analyses, de synthèse et de compréhension des problématiques et enjeux liées au développement et à l'humanitaire

- Une amélioration de la capacité de travail en équipe dans un environnement culturellement diversifié.

V. Principales tâches :

Au cours de son stage, il/elle sera chargé(e) :

- D'appuyer la Promotion de la planification familiale, de la santé de la reproduction y compris des Jeunes et adolescents et des activités de lutte contre les violences basées sur le genre ;
- De contribuer à la visibilité des activités de l'UNFPA et de ses partenaires ;
- De contribuer aux activités de Mobilisation de ressources et de partenariats ;
- D'aider l'équipe dans le processus quotidien de traitement administratif de dossiers ;
- D'appuyer l'organisation d'ateliers et autres tâches diverses de reprographie, d'organisation, de logistique ;
- D'accompagner les partenaires de mise en œuvre du 9^e programme.

VI. Qualifications :

- Être engagé, enthousiaste, organisé, rigoureux autonome, ponctuel et capable de travailler en équipe ;
- Avoir une maîtrise écrite et orale du français ; la connaissance de l'arabe et de l'anglais sont des atouts.
- Une bonne connaissance de l'outil informatique et les applications courantes de bureau (Word, Excel, Powerpoint, ...).

VII. CONDITIONS DE TRAVAIL DU/DE LA STAGIAIRE

Semblable à d'autres programmes de stages du Système des Nations Unies (SNU), le Programme de Stage Affirmatif n'est pas considéré comme un emploi et n'est donc pas rémunéré. Donnant la priorité à la sécurité, le programme offre cependant une allocation mensuelle de mobilité.

VIII. COMMENT POSTULER

Les candidats sont invités à s'inscrire en ligne à travers le lien ci-dessous : remplir le questionnaire et joindre une lettre de motivation et un CV détaillé en cliquant sur le lien suivant : <https://ee.kobotoolbox.org/x/fjIn71H1>

IX. DELAI DE SOUMISSION

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **9 février 2024.**

Les candidat(e)s retenu(e)s seront contacté(e)s, les autres seront inscrits dans un roster